

# hållbarhetsrapport

för  
utvecklamera EDJ AB

utvecklamera  
hållbar verksamhetsutveckling

2018-2019

precast until 2019-09-01



## Innehåll

Förord.....	4	Hållbarhetsnoter.....	13
Uttalande.....	4	GRI-index .....	13
Förutsättningar.....	5	Årsredovisningslagen.....	14
Affärsmodell .....	5	Andra referenser .....	14
Policy för hållbarhet .....	5		
Resultat av hållbarhetspolicy .....	5		
Väsentliga risker och dess hantering.....	6		
Resultatindikatorer.....	6		
Organisationen .....	7		
Bolagsfakta .....	7		
Uppdragssegment .....	7		
Leverantörskedja .....	7		
Väsentliga förändringar .....	7		
Försiktighet.....	8		
Externa riktlinjer .....	8		
Medlemskap .....	8		
Icke-finansiell information .....	9		
Strategi, etik och integritet .....	9		
Etik.....	9		
Integritet.....	9		
Intressentengagemang.....	9		
Intressentdialog.....	9		
Väsentligheter .....	10		
Väsentlighetsanalys.....	10		
FN's globala mål för hållbar utveckling .....	10		
Hållbarhetsmål och utfall och utfall .....	11		
Översiktlig granskning av rapporten .....	12		
Policy för granskning .....	12		
Granskningsrapport.....	12		

## Förord

Denna årsrapport är den första hållbarhetsrapporten för verksamheten, vars syfte är att rapportera enligt riktlinjerna i de internationella GRI standarderna från organisationen *Global Reporting Initiative*. Rapporten är vald att upprättas i enlighet med GRI Standarderna, på tillämpningsnivå Core.

Verksamheten omfattas inte idag av ÅRL 6:10 men har frivilligt valt att upprätta en hållbarhetsrapport att dels kunna leda verksamheten enligt principerna, dels fungera som ett marknadsmedel till alla sina intressenter.

I enlighet med ÅRL 6:11 har verksamheten valt att redovisa hållbarhetsrapporten skilt från förvaltningsberättelsen.

Rapporten baseras även på delar ur Sveriges 17 miljömål, vilka bidrar till att kunna uppfylla Agenda 2030 avseende hållbar utveckling.

De risker som styrs i ÅRL har verksamheten valt att komplettera med möjligheter, vilket linjerar väl med ISO14001:2015.

Som underlag har fritt material hämtats och studerats från <https://www.globalreporting.org/> och Sveriges hållbarhetsmål, tillsammans med offentliga GRI-rapporter från andra svenska företag.

Denna Hållbarhetsrapport är daterad till 2019-09-01, och linjerar med bolagets ekonomiska årsredovisningsperiod som är 1 september – 31 augusti.

Kontaktperson vid frågor om denna hållbarhetsrapport är Daniel Johansson, huvudägare av utvecklamera EDJ AB.

Ytterligare information finns på hemsidan [www.utvecklamera.se/hallbarhet](http://www.utvecklamera.se/hallbarhet).

## Uttalande

En underbar tid har infunnit sig, och jag står mitt i den – men ändå är det bara början. Genom de vunna erfarenheter som mitt tidigare yrkesliv och kollegor givit mig, har jag under 2018 förvärvat och därmed återvunnet ett tidigare inaktivt bolag (!).

Från och med bolagets årsbokslut per 31 augusti 2018 och nyupptagen verksamhet vid årsskiftet 2018-19, har jag nu skapat en plattform för eget företagande både för och inom hållbar verksamhetsutveckling.

Denna rapport är ett tydligt sätt att visa för alla företagens intressenter att hållbarheten lever starkt inom dess verksamhet och ledning.

Daniel Johansson  
styrelseordförande  
2019-09-01



## Förutsättningar

### Affärsmodell

Affärsmodellen beskrivs i denna rapport kortfattat genom dess affärsidé och vision:

Verksamhetens affärsidé är att:

tillhandahålla konsulttjänster och verktyg inom hållbar verksamhetsutveckling samt investera i hållbara värdepapper.

Verksamhetens vision är att:

- genom kunduppdrag, uppdragssponsring och investering, bidra till en mer hållbar omvärld.
- utveckla andra verksamheter genom förbättringar inom kvalitet, miljö och hållbarhet.
- stärka lokal och global hållbarhet genom att sponsra hållbara organisationer samt investera i hållbara verksamheter.

### Policy för hållbarhet

Följande policy är anslagen med versionsdatum 2019-06-09:

#### hållbarhetspolicy

##### **syfte**

Syftet med denna policy är att beskriva värdegrunden för kvalitet och miljö samt finansiella och sociala aspekter.

##### **omfattning**

Denna policy är giltig för utvecklamera EDJ AB.

##### **ansvar**

Vi ska bedriva vårt arbete så att krav från lagstiftning, myndigheter och andra kravställare, utgör ett minimikrav.

##### **kommunikation**

Vår hållbarhetspolicy ska finnas anslagen på digitala plattformar samt ingå vid kommunikation med olika intressenter.

##### **uppfyllnad**

Vi uppfyller innehållet i denna policy genom att ständigt:

- förbättra kompetens inom ovanstående områden hos oss samt våra kunder och leverantörer.
- följa uppsatta mål.
- efterleva utformade arbetssätt.
- förbättra våra processer.

##### **hållbara områden**

###### *kvalitet*

Vårt arbete ska präglas av att ständigt uppfylla och helst överträffa kundens förväntan. Varje uppdrag ska utgöra en god referens till vidare samarbete.

###### *miljö*

Vårt arbete ska präglas av att ständigt förbättra sin klimat- och miljöpåverkan, oavsett aktivitet.

###### *finansiellt*

Våra finansiella beslut fattas utifrån att kunna prioritera policyns innehåll i så hög grad som möjligt.

###### *socialt*

Vår arbetsmiljö ska ständigt präglas av att skapa bästa förhållanden och högsta säkerhet.

###### *globalt*

Tack vare våra uppdrag sponsrar vi organisationer lokalt, regionalt och globalt som arbetar för hållbar miljö.

### Resultat av hållbarhetspolicy

Det ramverk som policyn utgör leder de beslut som fattas inom organisationen och resultatet av fattade beslut kan mätas och studeras i denna

rapport men även i företagets olika KPI samt ekonomiska årsrapport.

Väsentliga risker och dess hantering  
Förutom endast risker finns även möjligheter  
identifierade och värderade.

Grundunderlaget finns framtaget inom ramen för  
företagets verksamhetssystem och nedan följer  
resultatet av de väsentliga riskerna och  
möjligheterna.

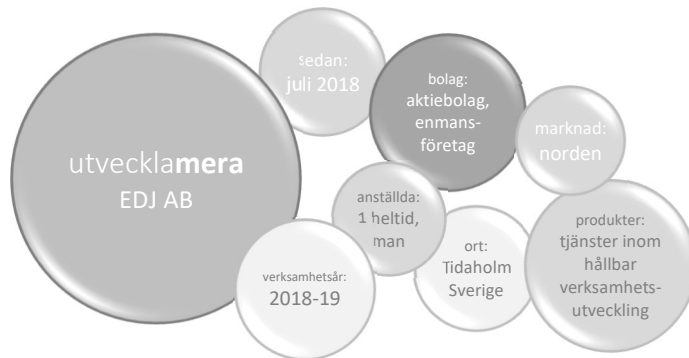
process	Risk/ Möjlighet	beskrivning	hantera förekomst	hantera upptäckande
Utföra	R	Undermålig leverans av produkt/tjänst	God projekt- och kompetensplanering	Löpande projektavstämning enligt plan, med kund
Marknad	R	positiv bild av varumärke och företag inte efterlevs i verklighet	God förankring av värdegrunder	God social närvaro med kunder och social media
Medarbetare	M	God arbetsmiljö genom utrymme för individuell kreativitet	Flexibel organisation	Lyhörd medarbetardialog
Konstruktion	M	a3erca®, en unik produkt för effektiv orsaksanalys	Välbyggd fakta som är lätt tillgänglig	Skapa referenser
IT	R	Kapade konton	Använda unika lösen med minst 4 faktorer, till varje inloggning	Löpande påminnelse om lösenuppdatering

#### Resultatindikatorer

Se de tre delkapitlen under kapitel *Hållbarhetsmål och utfall*, för vidare information om våra resultatindikatorer.

## Organisationen

### Bolagsfakta



### Uppdragssegment



### Leverantörskedja

utvecklamera sammanställer löpande de leverantörer man använder sig av, och värderar dem utifrån flera faktorer för att kunna utgöra en grund för bästa val dem emellan.

Verksamheten kan sällan med sin storlek inte själv direkt påverka en leverantör genom ett direkt leverantörsavtal, men kan alltid med sitt agerande styra sina inköp till och därmed uppmuntra en leverantör som visar ställningstagande och resultat som motsvarar våra förväntningar och eget företagande.

Vid tillfälle som en vald leverantör helt saknar en miljöpolicy, erbjuds alltid leverantören fri konsultation att ta fram en sådan. Under redovisningsåret har tre leverantörer erbjudits möjligheten, varav två fortfarande har en öppen dialog om denna.

### Väsentliga förändringar

Under redovisningsåret har inga väsentliga förändringar skett som påverkar dess verksamhet. Däremot var det en mycket stor förändring i sin helhet i slutet av förra verksamhetsåret, då bolaget ändrade ägarstruktur, bytte verksamhetsinriktning, ändrade bolagsordning, skapade ett

verksamhetssystem och blev för första gången ett aktivt företag. Det finns heller ingen väsentlig korrigerande information från tidigare rapporter, eftersom detta utgör den första rapporten för verksamheten.

## Försiktighet

Genom verktygen inom sitt verksamhetssystem har utvecklamera fångat metoder att fatta beslut som baseras på olika värderingar och ställningstaganden av exempelvis risker och möjligheter.

Detta tillsammans med sin hållbarhetspolicy anser man att principen för försiktighet efterlevs vid såväl miljö- som hälsorisker.

## Externa riktlinjer

Utvecklamera stödjer följande externa stadgar, principer och initiativ inom ekonomi, miljö och socialt:

organisation	beskrivning	sedan
Fossilfritt Sverige	Tjänstebilutmaningen: Vi antar utmaningen att senast från och med år 2020 bara köpa in eller leasa elbilar, laddhybrider eller biogasbilar som tjänstebilar och förmånsbilar.	Support, sedan 2019
The Climate Group	Our mission: Accelerating climate action. Our goal: A world of no more than 1.5°C of global warming and greater prosperity for all. How we do it: We bring together powerful networks of businesses and governments, which shift global markets and policies, towards this goal. We act as a catalyst to take innovation and solutions to scale. And we use the power of communication to build ambition and pace. We focus on the greatest global opportunities for change.	Endast nyhetsbrev, sedan 2019
Hand in Hand	Hand in Hand startades i Sverige i början av 90-talet av lärarparet Olle och Gunnel Blomqvist som ville verka för att utrota barnarbete i de silkesproducerande regionerna i Tamil Nadu i Indien. Problemet var att föräldrarna inte hade något arbete och att barnen därför måste hjälpa till med familjeförsörjningen. Fokus i arbetet blev därför att via utbildning och träning skapa jobb för föräldrarna så att barnen kan gå i skolan. Sedan dess har Hand in Hand utvecklats och arbetar nu med heltäckande utvecklingsprogram för entreprenörsträning, bekämpning av barnarbete, hälsa, IT-kunskap, demokrati och miljö	Sponsor med 100kr/konsultdag, sedan 2019
Individuell idrottsutveckling	Ekonomiskt stöd till utövande av och personlig utveckling inom ungdomsidrott, för närstående.	2019
Sveriges generationsmål och 16 miljö kvalitetsmål	Generationsmålet är det övergripande målet som visar inriktningen för Sveriges miljöpolitik. Målet ger vägledning om de värden som ska skyddas och den omställning av samhället som behöver ske inom en generation för att nå miljömålen. Sveriges 16 miljö kvalitetsmål beskriver det tillstånd i den svenska miljön som miljöarbetet ska leda till.	2019
FN's globala hållbarhetsmål	Globala målen är den mest ambitiösa agendan för hållbar utveckling som världens länder någonsin antagit och finns till för att uppnå fyra fantastiska saker till år 2030: Att avskaffa extrem fattigdom. Att minska ojämlikheter och orättvisor i världen. Att främja fred och rättvisa. Att lösa klimatkrisen. Genom Globala målen för hållbar utveckling kan det här bli verklighet. I alla länder. För alla människor!	2019

## Medlemskap

Följande organisationer/föreningar är man antingen aktivt delaktig i dess verksamhetsledning eller genom ett medlemskap.

organisation/förening	beskrivning	sedan
Svenska Turistföreningen	Vårt mål är att vara en tydlig röst för viktiga miljöfrågor. Vi värnar om den svenska miljön, och vill att den ska finnas kvar även för kommande generationer. Varje år arrangerar vi tusentals kurser och aktiviteter på våra anläggningar, och i föreningens många lokalavdelningar.	2019
CSR Småland	CSR Småland är en ideell förening som arbetar för att företag ska ta sitt sociala, miljömässiga och ekonomiska ansvar.	2019
CSR Västsverige	CSR Västsverige är Sveriges största, sektoröverskridande nätverk för samhällsansvar och hållbar utveckling. Genom att erbjuda kompetensutveckling, inspiration, verktyg och kontaktnät stärker vi våra medlemmars förutsättningar att utveckla ett strategiskt CSR-arbete. Vi är även en arena för kunskaps- och erfarenhetsutbyte mellan privat, offentlig och idéburen sektor samt akademi. CSR Västsveriges vision är en region där alla verksamheter tar ansvar och gör skillnad för världen.	2019
Planerade 2019-20: Svensk miljöbas		



## Icke-finansiell information

### Strategi, etik och integritet

För uttalande från VD/styrelseordförande, se kapitel Uttalande.

#### Etik

Idag är verksamhetens olika policys de verktyg som formar vårt agerande, såväl internt som externt. Vid tillkomst av fler medarbetare och andra engagerade inom företagets aktiviteter, kommer ledningen även att under 2020 att forma dels en

Uppförandekod, dels en extern funktion för Visselblåsning.

Varje ledningens genomgång inkluderar en utvärdering företagets etiska efterlevnad.

#### Integritet

Bolagets beslutsfattare består av styrelsens ledamöter och dess suppleanter, som äger mandat att besluta långsiktigt inom de tre områdena ekonomiska, miljö- och sociala frågor.

VD ansvarar för motsvarande områden men inom det kortsiktiga perspektivet.

### Intressentengagemang

#### Intressentdialog

Identifiering och urval av verksamhetens intressenter sker dels genom flertalet egna utvärderingar baserade på dels studier av andras motsvarande dialoger, dels utifrån kravelement i

ISO14001:2015 kapitel 4.

Forum för dialogerna som metod finns angivet nedan och de har varit ingång till utvärderingarna.

intressent	dialoger	förväntan	resultat
kund	Möten Tjänste-utförande Omdömen	Skapa nytta hos kund Ökat eget intresse hos kund Skapa ny kunskap hos kund Specialistkunskap	Goda referenser delges av kunder till andra tänkbara kunder Hög kompetens
leverantör	Upphandlingsmöten	Ekonomiskt stabil Vara förstaval	Önskan om fortsatt samarbete
medarbetare	Utvecklingsmöten Styrelsemöten	Utvecklande arbetsplats Säker arbetsplats	Nya affärsområden och marknader
samhälle	Sociala nätverkande möten	Engagerande verksamhet	Ökad medvetenhet om betydelse av engagemang
ägare	Styrelsemöten	Hållbar positiv utveckling	Nya affärsområden och marknader

#### Resultat av dialogen

Väsentliga resultat av dialoger är även upptagna och vidare styrda inom ramen för företagets verksamhetssystem, vilken årligen utvärderas vid ledningens genomgång.

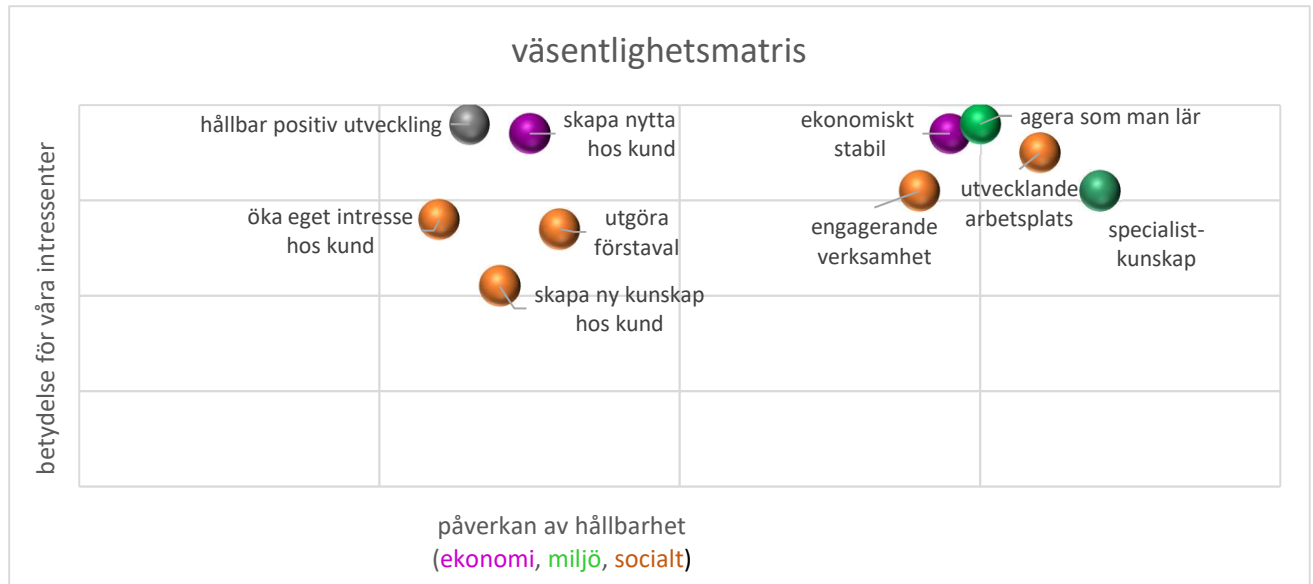
Tydligaste formen av resultat kan mätas i verksamhetens mål, så kallade KPI (Key Process Indicator), som handlar om Kundnöjdhet.

## Väsentligheter

### Väsentlighetsanalys

Utifrån de tre påverkansområdena inom hållbarhet Ekonomi, Miljö och Socialt, visar följande matris en sammanställning av väsentliga hållbarhetsaspekter samt vilka intressenter som påverkas.

Intressenterna är densamma som upptagits i tidigare intressentanalys, och varje förväntan/aspekt har värderats utifrån påverkan.



### Resultat av väsentlighetsanalys

Ledningen har utifrån denna analys sökt efter möjliga mätbara mål.

De vi funnit och valt att mäta och utvärdera kan man finna vidare under kapitlet *Hållbarhetsmål och utfall*.

### FN's globala mål för hållbar utveckling

Följande aktiviteter sker för att stärka FN's globala mål för hållbar utveckling, antingen inom ramen av bolagets verksamhet eller som ett ekonomiskt stöd:

FN-mål	Beskrivning	Aktivitet
	Ingen fattigdom	Sponsra organisationen Hand in Hand, för att främja lokal kvinnlig företagsamhet i fattiga regioner.
	Jämställdhet	Sponsra både en tjej och kille som lokala idrottsutövare, med lika villkor.
	Hållbar energi för alla	All energiförbrukning, oavsett om den är hållbar eller ej, mäts och CO <sub>2</sub> e-kompenseras för fullt ut.
	Hållbar konsumtion och produktion	Stimulera alla inköp till att gynna både miljö och cirkulär ekonomi.

## Hållbarhetsmål och utfall

För verksamhetsåret har bolaget identifierat följande nyckeltal och GRI indikatorer för uppföljning av de väsentliga hållbarhetsområdena.

Tabellen nedan visar även dess avgränsningar, ansvar och uppföljning tillsammans med det procentuella utfallet (färgad ytter-ring) gentemot mål (grå inner-ring).

Område	Företagsspecifikt nyckeltal	Avgränsning (med eventuell begränsning)	Ansvar och uppföljning	GRI indikator	Utfall i %
Ekonomi	budget	Finansiell stabilitet, för att kunna fortsätta bedriva en hållbar verksamhet. Avser aktuellt redovisningsår enligt bolagsordningen.	VD genom månadsvis redovisning samt och styrelsen med uppföljning halvårsvis.	201-1	
	Hållbara inköp	Inköp av varor och tjänster ska ske med största möjliga hållbara mervärde. Redovisningen avser främst inköp >500kr.	VD genom månadsvis redovisning samt och styrelsen med uppföljning halvårsvis.	203-2	
Miljö	CO <sub>2</sub> e påverkan	Indirekt påverkan av koldioxidutsläpp. Avser exempelvis hotellboende, resande med bil, tåg samt egen elförbrukning. Begränsningen är omvänd, dvs beräkningen omfattar även neutrala förbrukningar, för att förstärka en positiv kalkyl.	VD genom månadsvis redovisning samt och styrelsen med uppföljning halvårsvis.	305-2	
Socialt	Frisknärvaro	Sjukfrånvaro mäts i grad av Frisknärvaro.	VD genom månadsvis redovisning samt och styrelsen med uppföljning halvårsvis.	403-2	
	Kompetens	Löpande kompetensutveckling. Begränsning består av att vid status quo anges ett medelvärde.	VD genom månadsvis redovisning samt och styrelsen med uppföljning halvårsvis.	404-2	
	Kundnöjdhet	Mottagen återkoppling vid uppdrag eller kundbesök.	VD genom månadsvis redovisning samt och styrelsen med uppföljning halvårsvis.	-	
	Hållbar sponsring	Sponsring, som innefattar spridning av företagets hållbarhet och tjänster, i enlighet med hållbarhetspolicyn.	VD genom månadsvis redovisning samt och styrelsen med uppföljning halvårsvis.	-	

Ovanstående mål och utfall följs av VD månadsvis och utvärderas av högsta ledningen minst halvårsvis.

Till varje nyckeltal finns även en logg, där förbättringsförslag som aktivitet bevakas med ansvarig, tid och status.

Kvar att uppdatera diagrammen

## Översiktlig granskning av rapporten

### Policy för granskning

Policy för granskning av rapporten består av att hållbarhetsrapportens trovärdighet och bidrag till förbättring består av att granskas av tredje part,

och med fördel av någon som kan påvisas kunnig inom området.

## Granskningsrapport

### Inledning

Vi har fått i uppdrag av företagsledningen i utvecklamera EDJ AB att översiktligt granska dess hållbarhetsredovisning för år 2018-19. Företaget har definierat hållbarhetsredovisningens omfattning i kapitlet Hållbarhetsnoter. Hållbarhetsredovisningen utgör en frivillig rapport av företaget, då man inte omfattas av ÅRL kapitel 6:10.

### Styrelsens och företagsledningens ansvar

Det är styrelsen och företagsledningen som har ansvaret för upprättande av hållbarhetsredovisningen, även om bolaget idag inte omfattas av lagstadgat krav.

Kriterierna för hållbarhetsredovisningen framgår under kapitlet Hållbarhetsnoterna och utgörs av de delar av ramverket för hållbarhetsredovisning utgivet av GRI (Global Reporting Initiative) som är tillämpliga för hållbarhetsredovisningen, samt av företagets egna framtagna redovisnings- och beräkningsprinciper.

Detta ansvar innefattar även den interna kontroll som bedöms nödvändig för att upprätta en hållbarhetsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

### Revisorernas ansvar

Vårt ansvar är att uttala en slutsats om hållbarhetsredovisningen grundad på vår översiktliga granskning och även lämna ett yttrande avseende efterlevnad i enlighet med en lagstadgad hållbarhetsrapport.

Vi har utfört vår översiktliga granskning genom att ?? göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsredovisningen, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder.

Vår granskning av hållbarhetsredovisningen utgår från de av styrelsen och företagsledningen valda kriterier, som definieras ovan.

Vi anser att dessa kriterier är lämpliga för upprättande av hållbarhetsredovisningen.

Vi anser att de bevis som vi skaffat under vår granskning är tillräckliga och ändamålsenliga i syfte att ge oss grund för våra uttalanden nedan.

Vi är oberoende i förhållande till utvecklamera EDJ AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

### Uttalande

Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att hållbarhetsredovisningen inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med de ovan av styrelsen och företagsledningen angivna kriterierna. Förbättringsförslag som kan ha identifierats, har lämnats till VD för framtida hållbarhetsarbete.

En frivillig hållbarhetsrapport har upprättats, i enlighet med lagstadgade krav.

Ort den xx xx 2019

Xx xxxx

Roll och verksamhet



## Hållbarhetsnoter

### GRI-index

I enlighet med GRI-standarden med tillämpningsnivå Core, innehåller denna hållbarhetsrapport följande läshänvisningar till de fyra olika kapitlen:

GRI standard nummer	Beskrivning	Läshänvisning, kapitel
<b>fundament</b>		
101-1 till 3	Användande av GRI standarder för hållbar rapportering samt val av tillämpningsnivå	Förord
<b>organisationsprofil</b>		
102-1	Organisationens namn	Bolagsfakta
102-2	De viktigaste varumärkena, produkterna och/eller tjänsterna	Bolagsfakta
102-3	Lokalisering av organisationens huvudkontor	Bolagsfakta
102-4	Antal länder som organisationen har verksamhet i	Bolagsfakta
102-5	Ägarstruktur och företagsform	Bolagsfakta
102-6	Marknader som organisationen är verksam på	Bolagsfakta och Rörelsesegment
102-7	Organisationens storlek och omfattning	Bolagsfakta
102-8	Total personalstyrka, uppdelad på anställningsform, villkor och kön	Bolagsfakta
102-9	Beskrivning av bolagets leverantörskedja	Leverantörskedja
102-10	Väsentliga förändringar under redovisningsperioden beträffande storlek, struktur, ägande eller leverantörskedja	Väsentliga förändringar
102-11	Beskrivning om eller hur organisationen följer försiktighetsprincipen	Försiktighet
102-12	Externa riktlinjer som efterlevs	Externa riktlinjer
102-13	Medlemskap i organisationer	Medlemskap
<b>strategi, etik och integritet och bolagsstyrning</b>		
102-14	Uttalande från vd eller styrelseordförande	Uttalande
102-16	Redogörelse för grundläggande värderingar, principer, standarder och etiska riktlinjer, samt hur väl dessa införts i organisationen	Etik
102-18	Redogörelse av organisationens bolagsstyrning av ekonomiska, miljömässiga och sociala frågor	Integritet
<b>intressentengagemang</b>		
102-40	Intressentgrupper	Intressentdialog
102-41	Andel av medarbetare som omfattas av kollektivavtal	Ingen anställd ännu, vid tidpunkten för rapporten.
102-42	Beskrivning om identifiering och urval av intressenter	Intressentdialog
102-43	Metoder för samarbete med intressenter	Intressentdialog
102-44	Viktiga frågor som framkommit i dialog med intressenter	Intressentdialog
<b>rapporteringspraxis</b>		
102-45	Beskrivning av alla enheter som omfattas av rapporten	Bolagsfakta
102-46	Förklara processen för väsentlighetsanalys	Väsentlighetsanalys
102-47	Identifierade väsentliga aspekter/hållbarhetsfaktorer	Väsentlighetsanalys
102-48	Skäl och effekter av korrigerande information i tidigare rapporter	Väsentliga förändringar
102-49	Redovisa förändringar jämfört med tidigare rapporter	Väsentliga förändringar
102-50	Redovisningsperiod	Bolagsfakta
102-51	Datum för publicering av den senaste redovisningen	Förord
102-52	Redovisningscykel	Förord
102-53	Kontaktperson för frågor angående redovisningen och dess innehåll	Förord
102-54	Tillämpningsnivå enligt GRI	Förord
102-55	Tabell som visar var information för samtliga delar av GRI's standardupplysningar går att finna	GRI-index
102-56	Policy och nuvarande tillämpning gällande extern granskning av rapporten	Översiktlig granskning av rapporten
<b>hållbarhetsstyrning</b>		
103-1	Förklaring till väsentlighet och avgränsning på aspektnivå	Hållbarhetsmål och utfall
103-2	Upplysningar om hållbarhetsstyrningen	Hållbarhetsmål och utfall
103-3	Uppföljning	Hållbarhetsmål och utfall
<b>ekonomi</b>		
201-1	Skapat och levererat direkt ekonomiskt värde	Hållbarhetsmål och utfall
203-2	Signifikant indirekt ekonomisk påverkan	Hållbarhetsmål och utfall
<b>miljö</b>		
305-2		Hållbarhetsmål och utfall
<b>Socialt</b>		
403-2	Frisknärvaro	Hållbarhetsmål och utfall
404-2	Kompetens	Hållbarhetsmål och utfall
-	Kundnöjdhet	Hållbarhetsmål och utfall
-	Hållbar sponsring	Hållbarhetsmål och utfall

## Årsredovisningslagen

I enlighet med lagen för årsredovisning om hållbarhet, ÅRL 6:12, innehåller denna hållbarhetsrapport följande läshänvisningar till de sex kraven:

Område	Upplyningskrav	Läshänvisning, kapitel
Affärsmodell	Beskriva företagets affärsmodell	Affärsmodell
Policy	Beskriva den policy som företaget tillämpar i frågorna, inklusive de granskningsförfaranden som har genomförts.	Policy för hållbarhet
Resultat av policyn	Beskriva resultatet av policyn.	Resultat av hållbarhetspolicy
Väsentliga risker	de väsentliga risker som rör frågorna och är kopplade till företagets verksamhet inklusive, när det är relevant, företagets affärsförbindelser, produkter eller tjänster som sannolikt får negativa konsekvenser. <i>(egen not: även möjligheter inkluderas i enlighet med ISO14001:2015, och formuleras som aspekter)</i>	Väsentliga risker och dess hantering
Hantera risker	Beskriva hur företaget hanterar riskerna. <i>(egen not: även möjligheter inkluderas i enlighet med ISO14001:2015)</i>	Väsentliga risker och dess hantering
Resultatindikatorer	Beskriva centrala resultatindikatorer som är relevanta för verksamheten.	Mål och utfall.

## Andra referenser

Följande referenser har använts vid skapande av denna hållbarhetsrapport:

Källa	Länk till källan
GRI standarder	<a href="https://www.globalreporting.org/Pages/default.aspx">https://www.globalreporting.org/Pages/default.aspx</a>
ÅRL (1995:1554)	<a href="https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/arsredovisningslag-19951554_sfs-1995-1554">https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/arsredovisningslag-19951554_sfs-1995-1554</a>
Sveriges miljömål	<a href="http://sverigesmiljomal.se/miljomalen/">http://sverigesmiljomal.se/miljomalen/</a>
Agenda 2030	<a href="https://fn.se/globala-malen-for-hallbar-utveckling/">https://fn.se/globala-malen-for-hallbar-utveckling/</a>
Hand in Hand	<a href="https://www.handinhandsweden.se/">https://www.handinhandsweden.se/</a>
The Climate group	<a href="https://www.theclimategroup.org/">https://www.theclimategroup.org/</a>
Verksamhetsboken	Företagets verksamhetssystem, enligt ISO9001:2015, ISO14001:2015, ISO45001:2017 samt FR2000