

hållbarhets- redovisning

utvecklamera EDJ AB

2019-2020

Innehåll

förord.....	4	leverantörer.....	13
året i korthet	5	Leverantörskedja	13
uttalande	5	Påverkan	13
STRATEGI och FÖRUTSÄTTNINGAR	6	Integrera cirkularitet.....	13
affärsmodell	6	HÅLLBARHETSMÅL och UTFALL	14
Policy för hållbarhet	6	Skillnader och förbättringar från tidigare år	14
Resultat av hållbarhetspolicy	6	Ekonomi	14
Andra hållbarhetsupplysningar	6	Miljö	15
väsentliga risker och dess hantering	7	Socialt	16
Verksamhetsresultat	7	GRANSKNING och NOTER	17
bolag och marknad	7	översiktlig granskning av rapporten	17
Bolagsfakta	7	Policy för granskning.....	17
Uppdragssegment	7	Genomförande av granskning	17
HÅLLBARHETSFAKTA	8	hållbarhetsnoter	17
intressentengagemang.....	8	Årsredovisningslagen.....	17
Intressentdialog.....	8	Andra referenser	17
hållbarhetssammanhang.....	9	GRI-index	18
Strategi	9		
Etik.....	9		
Integritet.....	9		
FN's globala mål för hållbar utveckling	9		
Engagemang	10		
Externa riktlinjer	10		
väsentligheter.....	11		
Väsentlighetsanalys.....	11		
Resultat av väsentlighetsanalys.....	11		
om hållbarhetsredovisningen.....	12		
Väsentliga ämnen	12		
Avgränsningar.....	12		
Tid	12		
Datainsamling och Tillförlitlighet	12		
Balans	12		
Tydlighet.....	12		
Jämförbarhet	12		
Aktualitet.....	13		
Försiktighet.....	13		

förord

Denna årsrapport är den andra hållbarhetsrapporten för verksamheten, vars syfte är att rapportera enligt riktlinjerna i de internationella GRI standarderna från organisationen *Global Reporting Initiative*.

Rapporten är dock den första som fullt ut har upprättats i enlighet med GRI Standarderna, på tillämpningsnivå "Core".

Verksamheten omfattas inte idag av ÅRL 6:10 men har frivilligt valt att upprätta en hållbarhetsrapport att dels kunna leda verksamheten enligt principerna, dels fungera som ett marknadsmedel till alla sina intressenter.

I enlighet med ÅRL 6:11 har verksamheten valt att redovisa hållbarhetsrapporten skilt från förvaltningsberättelsen.

Rapporten baseras även på delar ur Sveriges 17 miljömål, vilka bidrar till att kunna uppfylla Agenda 2030 avseende hållbar utveckling.

De risker som styrs i ÅRL har verksamheten valt att komplettera med möjligheter, vilket linjerar väl med ISO14001:2015.

Som underlag har fritt material hämtats och studerats från <https://www.globalreporting.org/> tillsammans med FN's globala hållbarhetsmål, kompletterade med goda exempel på presentationsformat från andra offentliga GRI-baserade hållbarhetsredovisningar från en handfull svenska storföretag.

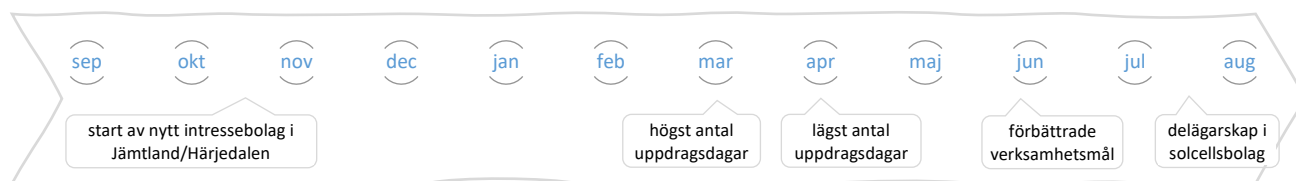
Denna Hållbarhetsredovisning är daterad till med versionsnummer 2020-09-08, och följer bolagets ekonomiska årsredovisningsperiod som är 1 september – 31 augusti.

Rapporten har även justerats i enlighet med den tredjeparts granskning som utförts av den föregående hållbarhetsrapporten.

Kontaktperson vid frågor kring denna hållbarhetsredovisning är Daniel Johansson, huvudägare av utvecklamera EDJ AB.

Ytterligare information finns på hemsidan www.utvecklamera.se/hallbarhet.

året i korthet



22	nyheter på hemsida/social media	11	genomförda förbättringar
169	konsultdagar	7	genomförda nyckeltalsaktiviteter
7	antal installerade ledningssystem hos kund för certifiering (ISO-standarder)	3	ännu pågående nyckeltalsaktiviteter
10	nystartade företag inom Hand in Hand-projekt	35	antal externa revisioner
2	nyinvesterade solceller	53	andel (%) köp sker av begagnat/reparerat eller ett högre cirkulärt värde.

uttalande

Med stor tillförsikt har jag kunnat fortsätta utveckla den egna verksamheten utefter min dröm och vision i ytterligare ett år. När den tanken sjunker in blir jag mållös och känner stolthet till mina kunder.

Nya erfarenheter under året har lagts till de tidigare och har även maximerats med att starta upp ytterligare ett bolag. Covid-19 har givetvis satt sina spår på olika sätt, men med dagens vy ser jag att ett lyckosamt kunduppdrag vid rätt tidpunkt gav en vändning samt den kommande höstens omvärld ser ljusare ut.

Plattformen för egna företagandet med hållbar verksamhetsutveckling har stärkts på flera sätt, vilket denna rapport är ett tydligt sätt att visa för alla våra intressenter. Hållbarheten lever starkt inom dess verksamhet och ledning, som hoppas därmed kunna använda ge fler tillfällen att utveckla nya och befintliga kunders verksamheter.

Daniel Johansson
styrelseordförande
2020-09-07



strategi och förutsättningar

affärsmodell

Affärsmodellen beskrivs i denna rapport kortfattat genom dess affärsidé och vision:

Verksamhetens **affärsidé** är att:

tillhandahålla konsulttjänster och verktyg inom hållbar verksamhetsutveckling samt investera i hållbara värdepapper.

Verksamhetens **vision** är att:

- genom kunduppdrag, uppdragssponsra och investera, bidra till en mer hållbar omvärld.
- utveckla andra verksamheter genom förbättringar inom kvalitet, miljö och hållbarhet.
- stärka lokal och global hållbarhet genom att sponsra hållbara organisationer samt investera i hållbara verksamheter.

Policy för hållbarhet

Följande policy är anslagen med senaste granskningsdatum 2020-08-04:

hållbarhetspolicy

Syfte och omfattning

Denna policy beskriver vägledande värdegrunder för en hållbar verksamhet till utvecklamera EDJ AB.

ansvar

Vi ska bedriva vårt arbete så att krav från lagstiftning, myndigheter och andra kravställare, utgör ett minimikrav.

kommunikation

Vår hållbarhetspolicy ska finnas anslagen på digitala plattformar samt ingå vid kommunikation med olika intressenter.

uppfyllnad

Vi uppfyller innehållet i denna policy genom att ständigt:

- förbättra kompetens inom ovanstående områden hos oss samt våra kunder och leverantörer.
- följa uppsatta mål.
- efterleva utformade arbetssätt.
- förbättra våra processer.

hållbara områden

kvalitet och miljö

Vårt agerande ska alltid präglas av att ständigt uppfylla och helst överträffa kundens förväntan samt att ständigt förebygga och förbättra vår klimat- och miljöpåverkan.

! Varje uppdrag ska utgöra en god referens till vidare samarbete.

! Varje handling ska ske utifrån en cirkulär livsstil.

finansiellt

Våra finansiella beslut fattas alltid utifrån att kunna prioritera policyns innehåll i högsta möjliga grad.

socialt

Vår arbetsmiljö ska ständigt präglas av att skapa attraktiva förhållanden med högsta säkerhet.

! Varje enskild uppdragsdag genererar medel att sponsra organisationer/personer både lokalt, regionalt och globalt för ökad hållbarhet.

Resultat av hållbarhetspolicy

Det ramverk som policyn utgör vägleder de beslut som fattas inom organisationen. Resultatet av fattade beslut kan mätas och studeras i denna rapport men även i företagets olika nyckeltal samt ekonomiska årsrapport.

Andra hållbarhetsupplysningar

Det finns ett sammanhang utifrån verksamhetens strategi och tre visioner, vidare till en Hållbarhetspolicy och en tydlig Uppförandekod och funktion för Visselblåsning. Motverkande av korruption anses inkludera i dessa.

Se vidare under nedanstående kapitlet

Hållbarhetssammanhang.

väsentliga risker och dess hantering

Förutom väsentliga hållbarhetsrisker finns även möjligheter identifierade och värderade.

Grundunderlaget finns framtaget inom ramen för företagets verksamhetssystem och nedan följer ett utdrag av de mest väsentliga riskerna och möjligheterna.

process	risk/ möjlighet	beskrivning	hantera förekomst	hantera upptäckande
Utföra	Möjlighet	Rätt utförd leverans	God kompetens- och projektplanering, enligt fastlagt arbetssätt och projektplan	Löpande projektavstämning enligt plan, med kund
Avsluta	Möjlighet	Ge ett positivt avtryck hos kund med ett tydligt avslut av uppdrag	Arbetssätt med att utföra lämpligt uppdragsavslut med kund	Uppdragslogg (komplettering för uppföljning pågår)
Marknad	Risk	positiv bild av varumärke och företag inte efterlevs i verklighet	God förankring av värdegrunder hos ledning och medarbetare	Värdeskapande närvaro hos kunder och social media
Medarbetare	Möjlighet	God arbetsmiljö genom utrymme för individuell kreativitet	Ständigt kunskapshöja medarbetare inom intresseområden	Bevakning av kunskapshöjande aktiviteter
IT	Risk	Kapade konton	Använda policy för komplexa och unika lösen till varje inloggning	Löpande påminnelse om lösenuppdatering
Miljö	Risk	Negativ klimatpåverkan av inköp	Prioritera cirkulära val	Bevaka och värdera inköp
Ledning	Möjlighet	God finansiell utveckling, att öka nytta för samhälle och natur	Vårda kunder och uppdrag	Kundnöjdhet och löpande budgetavstämning

Verksamhetsresultat

Nyckeltal, eller Upplýsingar, som är fastlagda av ledningen eftersträvar att följa den struktur som GRI baseras på.

Verksamhetsårets hållbara resultat finns beskrivna under kapitlet *Hållbarhetsmål och utfall*.

bolag och marknad

Bolagsfakta



Uppdragssegment



hållbarhetsfakta

intressentengagemang

Intressentdialog

Identifiering och värdering av verksamhetens intressenter sker inom ramen för vårt verksamhetssystem och dess intressentanalys.

I stället för en punktinsats i form av enkätform har olika forum för intressentdialoger identifierats och används som mätmetod löpande under verksamhetsåret. De identifierade forumen finns angivna nedan och de har varit ingångarna till utvärderingen nedan.

intressent	prioritet	dialoger	förväntan	Resultat under året
kund	nyckelintressent	Möten Tjänste-utförande Omdömen	Skapa nytta hos kund Ökat eget intresse hos kund Skapa ny kunskap hos kund Specialistkunskap	Fler goda referenser Ökad spetskompetens
leverantör	nyckelintressent	Dialogmöten	Ekonomiskt stabil Vara förstaval	Fortsatt samarbete som utvecklar båda parter
medarbetare	nyckelintressent	Utvecklingsmöten Styrelsemöten	Utvecklande arbetsplats Säker arbetsplats	Möjlighet till nya affärsområden och marknader har skapats
ägare	nyckelintressent	Styrelsemöten	Hållbar positiv utveckling	Nyckeltal som uppfyller visionerna
samarbetspartner	hålla informerade	Kollegiemöten Näringslivsträffar	Inspirera egen verksamhet	Ökad förbättring till egen verksamhet
potentiell kund	hålla informerade	Möten Social media	Positiv bild av verksamheten	Nya kunduppdrag
samhälle	hålla informerade	Överlämnande och mottagande av information	Lönsam, legal och skadefri verksamhet	Ökad medvetenhet om betydelse av engagemang
sociala nätverk och familj	hålla nöjda	Nyheter och personliga möten	Hållbar verksamhet	Ökad nyfikenhet om verksamheten
lokalsamhälle	minimala åtgärder	Social media	Engagerande verksamhet	Medvetenhet om verksamheten

Resultat av dialogen

Väsentliga resultat av dialoger är även upptagna och vidare styrda inom ramen för företagets verksamhetssystem, vilken årligen utvärderas vid ledningens genomgång.

Tydligaste formen av resultat kan mätas i verksamhetens nyckeltal, som handlar om Stabilitet, Kundnöjdhet, Kompetensutveckling samt mätning av kommunikation inom social media.

hållbarhetssammanhang

Strategi

Verksamhetens strategi vilar på en grund om tilltro till en hållbar omvärld - som hänger ihop lokalt som globalt. Denna strategi kan tydligt ses i de tre visionerna som fastslagits av ledningen, se kapitel *Affärsmodell*. Visionerna har dessutom konkretiserats ner till en Hållbarhetspolicy (senast granskad 2020-08-04) vilken i sin tur bevakas av ledningen i våra Nyckeltal.

Etik

Uppförandekoden har dokumenterats under sommaren 2020 och kan beskrivas med endast en mening:

Vi främjar alltid först respekt för varandra, den cirkulära metodiken samt ökad mångfald.

Funktion för Visselblåsning finns ännu inte tillgänglig men är planerad att ingå i kommande Ledningens genomgång under hösten 2020. Det har under verksamhetsåret 2019-2020 inte framkommit signaler från kunder eller andra intressenter om att oegentligheter ska ha förekommit.

Integritet

Bolagets beslutsfattare består av styrelsens ledamöter och dess suppleant, som äger mandat att besluta långsiktigt inom de tre områdena ekonomiska, miljö- och sociala frågor. VD ansvarar för motsvarande områden men inom det kortsiktiga perspektivet

FN's globala mål för hållbar utveckling

Följande aktiviteter sker för att stärka FN's globala mål för hållbar utveckling, antingen inom ramen av bolagets verksamhet eller som ett ekonomiskt stöd.

I denna redovisning omfattar verksamheten inget globalt mål för Miljö (mål 6, 13, 14, 15) men för Socialt och Ekonomiskt.

Varje aktivitet finns bevakad i form av nyckeltal eller löpande loggning av ledningen.

FN-mål	Beskrivning	Aktivitet
	Ingen fattigdom	Sponsra organisationen Hand in Hand, för att främja lokal kvinnlig företagsamhet i fattiga regioner.
	God hälsa och välbefinnande	Stimulera medarbetares hälsa och välbefinnande, i arbetsliv och privat. Uppmuntra till blodgivning, under arbetstid.
	Jämställdhet	Sponsra både en tjej och kille som lokala idrottsutövare, med lika villkor.
	Hållbar energi för alla	All energiförbrukning, oavsett om den är hållbar eller ej, mäts och CO ₂ -kompenseras för fullt ut genom investering med motsvarande beräknade förbrukningen i solceller med samma energiskapande.
	Anständiga arbetsvillkor	Verka för att överträffa krav om förutsättningar för samtliga medarbetare, exempelvis pension, sjukvård och personlig utveckling.
	Hållbar konsumtion och produktion	Stimulera alla inköp till att gynna både miljö och cirkulär metodik.

Engagemang

Följande organisationer/föreningar är man antingen aktivt delaktig i dess verksamhetsledning eller genom ett medlemskap.

organisation/ förening	beskrivning	sedan
CSR Småland	CSR Småland är en ideell förening som arbetar för att företag ska ta sitt sociala, miljömässiga och ekonomiska ansvar.	2019
Hand in Hand	Hand in Hand startades i Sverige i början av 90-talet av lärarparet Olle och Gunnel Blomqvist som ville verka för att utrota barnarbete i de silkesproducerande regionerna i Tamil Nadu i Indien. Problemet var att föräldrarna inte hade något arbete och att barnen därför måste hjälpa till med familjeförsörjningen. Fokus i arbetet blev därför att via utbildning och träning skapa jobb för föräldrarna så att barnen kan gå i skolan. Sedan dess har Hand in Hand utvecklats och arbetar nu med heltäckande utvecklingsprogram för entreprenörsträning, bekämpning av barnarbete, hälsa, IT-kunskap, demokrati och miljö.	Sponsor med 100kr/konsultdag, sedan 2019
Svenska Turistföreningen	Vårt mål är att vara en tydlig röst för viktiga miljöfrågor. Vi värnar om den svenska miljön, och vill att den ska finnas kvar även för kommande generationer. Varje år arrangerar vi tusentals kurser och aktiviteter på våra anläggningar, och i föreningens många lokalavdelningar.	2019

Externa riktlinjer

utvecklamera stödjer följande externa stadgar, principer och initiativ inom ekonomi, miljö och socialt:

organisation	beskrivning	sedan
Fossilfritt Sverige	Tjänstebilsutmaningen: Vi antar utmaningen att senast från och med år 2020 bara köpa in eller leasa elbilar, laddhybrider eller biogasbilar som tjänstebilar och förmånsbilar.	Support, sedan 2019
The Climate Group	Our mission: Accelerating climate action. Our goal: A world of no more than 1.5°C of global warming and greater prosperity for all. How we do it: We bring together powerful networks of businesses and governments, which shift global markets and policies, towards this goal.	Endast nyhetsbrev, sedan 2019
Sveriges generationsmål med 16 miljö kvalitetsmål	Generationsmålet är det övergripande målet som visar inriktningen för Sveriges miljöpolitik. Målet ger vägledning om de värden som ska skyddas och den omställning av samhället som behöver ske inom en generation för att nå miljömålen. Sveriges 16 miljö kvalitetsmål beskriver det tillstånd i den svenska miljön som miljöarbetet ska leda till.	2019
FN's globala hållbarhetsmål	Globala målen är den mest ambitiösa agendan för hållbar utveckling som världens länder någonsin antagit och finns till för att uppnå fyra fantastiska saker till år 2030: Att avskaffa extrem fattigdom. Att minska ojämlikheter och orättvisor i världen. Att främja fred och rättvisa. Att lösa klimatkrisen. Genom Globala målen för hållbar utveckling kan det här bli verklighet. I alla länder. För alla människor!	2019
Individuell idrottsutveckling	Ekonomiskt stöd till olika utövande av och personlig utveckling inom ungdomsidrott, med fokus att öka mångfald och jämlikhet.	2019
ISO 14001:2015	Verksamhetsstyrningen baseras på och innehåller de riktlinjer och krav som finns i ISO14001:2015, även om certifiering av tredje part inte skett.	2018

väsentligheter

Väsentlighetsanalys

Utifrån de tre påverkansområdena inom hållbarhet (Ekonomi, Miljö och Socialt) visar följande matris en sammanställning av intressenternas mest väsentliga hållbarhetsaspekter.

Intressenterna är densamma som upptagits i tidigare intressentdialog, och varje förväntan/aspekt har värderats utifrån påverkan.

Analysen har genomförts internt baserat på information från de forum som intressentanalysen omfattar.

Resultatet i matrisen nedan visar de förväntningar/aspekter som har störst påverkan på verksamheten, men också de som verksamheten kan påverka som företag.



Resultat av väsentlighetsanalys

Följande fem väsentliga hållbarhetsområden har framkommit i analysen ovan, ställda i prioriteringsordning. De finns i redovisningen sedan kopplade och beskrivna under kapitlet *Hållbarhetsmål och utfall*.

Ekonomisk stabilitet

En positiv ekonomisk plattform stor påverkan på flera olika intressenter i analysen. Den har även stark koppling till samtliga tre grundläggande hållbarhetsteman då överskott här ger mer näring till de två andra.

Ett nyckeltal finns för att långsiktigt bygga och bevara en buffert till att förebygga risken. Ytterligare åtgärd att förebygga är att i enlighet med strategin långsiktigt skapa utrymme för bredare produkt- och tjänsteområden.

Legal och skadefri verksamhet

Genom att verka inom de legala kraven och ramverken som myndigheter och andra intressenter har, skapas en friktionsfri tillvaro att verka i för samtliga berörda. Tillsammans med en väl mående medarbetarstab och en olycksfri arbetsmiljö, kan fokus läggas på värdeskapande aktiviteter istället för återskapande. Till vår hjälp har vi dels skapat flera loggar som granskas årligen vid Ledningens genomgång (ex. avvikelser-förbättringar samt lagbevakningslista), dels nyckeltal för att bevaka och agera på frisknärvaro samt klagomål från myndigheter och andra intressenter.

Utvecklande arbetsplats och Specialistkunskap

Båda har i dialogen kunnat sammanföras till ordet "kompetens", vilket har lett till att vi genom andras goda exempel funnit en modell som ger oss ett intressant nyckeltal att följa: tid för kompetens - över tid. Den omfattar både kompetens riktat för spets men även egenvald kompetens för personlig vidareutveckling eller privat nytta.

Skapa nytta hos kund

Utan kunden stannar verksamheten och därför följer denna väl in under våra visioner och policy. Ledningen bevakar ett nyckeltal för Kundnöjdhet tillsammans med löpande dokumenterade kundåterkopplingar under året, vilket får fungera som aktiv temperaturgivare till kundens uppfattning om nyttan vi skapar.

Hållbar positiv utveckling

Även om denna punkt inte kan kategoriseras in i någon enskild av de tre hållbarhetsteman, har vi valt att ändå ha med och visualisera punkten då begreppet finns med genom flera intressenter (troligen från medvetna och insatta intressenter).

om hållbarhetsredovisningen

Väsentliga ämnen

Redovisningen anses av ledningen ovanstående omfatta de mest väsentliga områden som påverkar verksamhetens hållbarhetsrisker och möjligheter samt dess olika intressenters förväntningar vilket ger en prioritering av dess mest väsentliga hållbarhetsfrågor, vilka ledningen integrerar i sin styrning och uppföljning genom nyckeltal och löpande loggning.

Avgränsningar

Ovanstående information har flera starka kopplingar till verksamhetens processer och verksamhetssystem. (kapitel: *Väsentliga risker och dess hantering* samt kapitel: *Intressentengagemang*)

Informationen omfattar även påverkan till egna verksamheten men även organisationens påverkan till dess omgivning (kapitel: *Intressentengagemang* samt kapitel: *Väsentligheter*).

Dessutom finns även aktiviteter beskrivna i verksamhetssystemets loggning av förbättringar/avvikelser och aktiviteter kopplade till varje enskilt nyckeltal.

Resultatet av dessa aktiviteter presenteras i kapitlet: *Året i korthet*.

Genererade mervärden redovisas i såväl i monetära termer som i fysiskt antal förekomster eller annan aktuell enhet.

Det finns idag ingen sektors-specifik standard inom GRI som är relevant att inkludera i denna redovisning. Eventuella avsteg från GRI-krav specificeras i *GRI-index*.

Verksamheten som beskrivs i denna rapport avser endast utvecklamera EDJ AB, men inte det under året nystartade och majoritetsägda intressebolaget utvecklamera Jemt AB. När man vid nästa redovisning har kvar en majoritet och även verksamhetsåret omfattar samtliga 12 månader, kommer den att kunna inkluderas.

Ett nyinvesterat men minimalt delägarskap i Switch-R AS under juli 2020 inkluderas heller inte i denna redovisning.

Genom huvudägarskapet i utvecklamera Jemt AB påverkar utvecklamera EDJ AB även Jemt's hållbarhetsarbete i stor omfattning och på motsvarande sätt. Det har även bidragit till att utveckla av exempelvis EDJ's nyckeltal under året.

Tid

Informationen som används ovan avser och baseras på verksamhetsåret 2019-2020 (1 sept-31 aug). Sammanställning har i huvudsak skett förebyggande under augusti och slutligen sammanställts och granskats i september.

Datainsamling och Tillförlitlighet

Data som samlas in till färdigställande av rapporten hämtas från verksamhetssystemets olika löpande loggar samt månadsvis statistik av nyckeltal till ledningen.

Exempel kan vara från körjournal, förbrukning av CO₂-ekvivalenter, kompetenshöjande timmar till kundutlåtanden och avvikelser/förbättringar etc. Omvandlingsfaktorer används endast för CO₂-ekvivalenter, vilka värderas utifrån väl rekommenderade källor.

Olika typer av bedömningar sker alltid enligt en unik beskriven 8-gradig skala, för att kunna värdera händelser på samma sätt över tid.

All källdata finns tillgänglig för ledningen att kunna påvisa sin äkthet till ägare eller annan extern intressent.

Balans

All data och information som används och publiceras har inte särskilts åt eller separerats för att på något sätt framhäva kortsiktiga vinster framför negativa resultat, utan baseras i enlighet med visionerna, policy och uppförandekod - dvs långsiktighet.

Tydlighet

Redovisningen uppmanar till att kunna läsas och förstås av alla olika intressenter, och har därför valt att undvika facktermer.

Informationen presenteras i enlighet med ett färgschema som begränsar splittring men förstärker tydlighet. Sifferpresentationer efterlever andras goda exempel på tydlighet om olika fakta.

Redovisningen är begränsad till att omfatta svenska språket, även om den publiceras på GRI's internationella databas och därmed är tillgänglig för hela världen.

Jämförbarhet

Under verksamhetsåret har endast mindre justeringar skett i sättet att samla in data från föregående redovisning, men det har däremot tillkommit fler data som redovisas. En skillnad som kan påverka trend från föregående redovisning, kan vara skillnaden i antal aktiva månader under verksamhetsåret. Under det första året var endast 8 månader fullt aktiva, medan det i denna rapport omfattar samtliga 12 månader. Se även kommentar i kapitel *Utfall*, om antal jämförande år.

Aktualitet

Rapporten förbereds strax innan perioden avslutas för att under kort tid efter perioden slut kunna slutföras och inkluderas i bolagsstämman som hålls vecka 39.

Försiktighet

Genom verktygen inom sitt verksamhetssystem har utvecklamera fångat metoder att fatta beslut som baseras på olika värderingar och ställningstaganden av exempelvis risker och möjligheter. Detta tillsammans med sin hållbarhetspolicy anser man att principen för försiktighet efterlevs vid såväl miljö- som hälsorisker.

leverantörer**Leverantörskedja**

utvecklamera sammanställer löpande de leverantörer man använder sig av, och värderar dem utifrån flera faktorer för att kunna utgöra en grund för bästa val dem emellan.

Främst handlar det om mindre kompletterade varor eller tjänster.

Under året har inköpen av varor och tjänster från leverantörer i relation till omsättningen varit 24,8%.

De fyra största leverantörsgrupperna är i turordning:

- Logi med resor
- Bil
- Förbrukningsmaterial
- Externa tjänster

Påverkan

Verksamheten kan sällan med sin storlek inte själv direkt påverka en leverantör genom ett direkt leverantörsavtal, men kan alltid med sitt agerande styra sina inköp till och därmed uppmuntra en leverantör som visar ställningstagande och resultat som motsvarar våra förväntningar och eget företagande.

Vid tillfälle som en vald leverantör helt saknar en miljöpolicy, erbjuds alltid leverantören fri konsultation att ta fram en sådan.

Under redovisningsåret har två leverantörer erbjudits möjligheten, där ingen accepterat en öppen dialog.

Integrera cirkularitet

Under året har bedömningsmodellen för hållbara inköp förändrats, från en miljömässig till en mer cirkulär tyngdpunkt. Det har exempelvis medfört att en ny klass tillkommit som visar att inga inköp alls har utförts, för att kunna stimulera en låg nivå av inköp.

Skalan för valbara Hållbarhetsklasser för varje enskilt inköp >500kr dokumenteras och värderas enligt riktlinjen om en 8-gradig och ser ut på följande sätt:

Helt ny, ej miljömärkt	1
Hyrd eller liknande värdering	3
Helt ny, miljömärkt	5
Reparerad	6
Begagnad	6
Hyrd och miljömärkt ursprung	7
Begagnad och miljömärkt ursprung	8
(inget inköp alls)	8

hållbarhetsmål och utfall

För verksamhetsåret har bolaget identifierat följande nyckeltal och GRI upplysningar för uppföljning av de fem mest väsentliga hållbarhetsområdena utifrån väsentlighetsanalysen.

Till varje nyckeltal finns även en logg, där förbättringsförslag som aktivitet bevakas med ansvarig, tid och status.

Tabellen nedan visar även dess avgränsningar, ansvar och uppföljning tillsammans med det procentuella utfallet (färgad yttre-ring) gentemot mål (grå inner-ring).

Skillnader och förbättringar från tidigare år

Tabellen visar endast även värden innevarande och det tidigare verksamhetsåret, eftersom denna redovisning endast är den andra publicerade. Ett tredje år kan därför inte inkluderas denna gång utan först vid nästa redovisning.

Ytterligare upplysningar har tillkommit i denna hållbarhetsredovisning, för att bättre följa de väsentliga hållbarhetsfrågorna.

Rättningar har skett av föregående årets data där felaktigheter upptäckts vid senare granskning.

Ekonomi						
företagsspecifikt nyckeltal	avgränsning (med eventuell begränsning)	ansvar och uppföljning	GRI indikator	utfall i % av mål	2018-2019	n/a
Ekonomisk stabilitet	Direkt genererad avkastning belyses genom att den kan skapa och hålla en tre månaders buffert, dvs syftet med fastslagna budgeten. Redovisningen visar uppfyllelse av budgeterad buffert.	VD genom månadsvis redovisning samt och styrelsen med uppföljning halvårsvis.	201-1	 -12%	 +12%	 n/a
Kommentar till året Bufferten har ej fullt uppnåtts, med förklaring om att investeringar har skett dels i ny dotterbolagsverksamhet, dels ett mindre delägendeskap i solcells företag.						
Den finansiella omsättningen				1050kkr	600kkr	n/a
Tillverkningskostnader				275kkr	200kkr	n/a
Löner och andra förmåner				700kkr	250kkr	n/a
Finansiella kostnader				1kkr	1kkr	n/a
Myndighetskostnader				20kkr	25kkr	n/a
Välgörenhet				13,5kkr	12kkr	n/a
Hållbara inköp	Inköp av varor och tjänster ska ske med största möjliga hållbara och cirkulära mervärde. Redovisningen avser inköp >500kr med enskild hållbarhetsbedömning enligt en bedömningskala 1-8. Nyckeltalet bedöms och påverkar varje enskilt köp i gemensam inriktning till ökad hållbarhet, i enlighet med FN's globala hållbarhetsmål #12.	VD genom månadsvis redovisning samt och styrelsen med uppföljning halvårsvis.	203-2	 +15% (mål 5 av 8)	 -16% (mål 5 av 8)	 n/a
Kommentar till året Målet har varit ställt till att alla inköp har minst miljömärkning, dvs värde 5 på den 8-gradiga skalan. En förbättring sedan förra året har uppnåtts och gör att målet för nästa år bör kunna höjas ett steg.						
Hållbar sponsring	Sponsring för att stärka både lokal och global jämlikhet och hållbart nyföretagande. De sponsrade beloppen målsätts från relationen av antal egna uppdragsdagar, med ett fastslaget belopp i enlighet med bolagsordningen. Sponsoravtalen innehåller information om hållbarhet.	VD genom månadsvis redovisning samt och styrelsen med uppföljning halvårsvis.	203-1	 -20%	 -16%	 n/a
Kommentar till året Dels har jämställda sponsoravtal utfärdats till en idrottande tjej och en kille, dels hållbart nyföretagande inom projektet "Hand in Hand". Kontakt och förberedelse har även tagits till att stödja en lokal grupp tjejer i en killdominerande idrott till kommande hösten 2020. Under året har 100kr varit målet per uppdragsdag, vilket genererat totalt 13.500kr gentemot målet 16.900kr.						

Miljö						
företagsspecifikt nyckeltal	avgränsning (med eventuell begränsning)	ansvar och uppföljning	GRI indikator	utfall i % av mål	2018-2019	n/a
CO ₂ e påverkan	Kompensering av direkt och indirekt utsläpp av olika koldioxid-ekvivalenter. Begränsningen är positiv, dvs beräkningen innefattar även redan neutrala förbrukningar som om de vore CO ₂ -genererande, för att stärka en positiv kompensering.	VD genom månadsvis redovisning samt och styrelsen med uppföljning halvårsvis.	305-2	+8%	+9%	n/a
Kommentar till året Kompensering har delvis skett genom FN-godkända projekt som är certifierade enligt Gold Standard, dels genom uppförande av solceller i motsvarande årsproduktion som vårt avtryck. Under andra halvan av verksamhetsåret har vi funnit ett alternativt sätt att få en direkt kompensering av CO₂-ekvivalenterna (CO₂e). Det ger också ett geografiskt närmare steg men framför allt en automatiskt årlig ökande kompensering. Investering sker i nya solceller som genererar motsvarande CO₂e – under första året – och sedan varje år under solcellens livslängd. Investeringen sker idag månadsvis i enskilda solceller, baserat på samlade värdet av CO₂e att kompensera för.						
Indirekt växthusgasutsläpp (Scope 2 enligt GHG) (kg CO ₂ e)				392	1819	n/a
Fördelat på källor (kg CO ₂ e)						
• Fordon (not: 2019-2020 består endast av elbilsladdning av CO ₂ -fri el)				0	1645	n/a
• Boenden				360	156	n/a
• Kontor elförbrukning				32	18	n/a
• Tågresa				0,14	0,10	n/a
Referenser för kalkylering består av klimatkompensera.se, miljöfordon.se samt SJ's reserapport.						
Lagefterlevnad	Efterlevnad av miljölagar och förordningar i form av antal klagomål eller förelägganden från myndighet eller annan intressent.	VD genom månadsvis redovisning av klagomål, årlig bedömd laglista samt styrelsen med uppföljning halvårsvis.	307-1	0 st	0 st	n/a
Kommentar till året Det har under 2019-20 inte inträffat något sådant klagomål från myndighet eller annan intressent.						
Kostnad för böter				0 kr	0 kr	n/a
Antal sanktioner				0 st	0 st	n/a
Antal tvistemål				0 st	0 st	n/a

Socialt						
företagsspecifikt nyckeltal	avgränsning (med eventuell begränsning)	ansvar och uppföljning	GRI indikator	utfall i % av mål	2018-2019	n/a
Frisknärvaro	Närvaro av frisk och välmående personal. Resultatet mäts utifrån en fastslagen målbild, vilken syftar till att kunna utvärdera trend under året att agera inför och utifrån utfall. Redovisningen baseras enligt en bedömningsskala 1-8 för varje månad.	VD genom månadsvis redovisning samt och styrelsen med uppföljning halvårsvis.	403-2, men med omvänd fokus	 -11% (mål 8 av 8)	 -1% (mål 8 av 8)	n/a
Kommentar till året Den största bakgrunden till att målet inte kunnat nås, är kopplat till tiden kring covid-19 under våren 2020. Bedömningsskalan kommer förbättras under kommande året, vilket ger ett mer analyserbart mål och inkludera fler definierade underkategorier. Målnivån blir därmed ändrad till 7 av 8.						
Antal per skadetyper, per genus. (idag endast man och en region)				0	0	n/a
Antal per yrkesgrupp, per genus. (idag endast man och en region)				0	0	n/a
Antal frånvarodagar vid olycka, per genus. (idag endast man och en region)				0	0	n/a
Totalt antal frånvarodagar, per genus. (idag endast man och en region)				0	0	n/a
Kompetens-utveckla	Löpande kompetensutveckling. Resultatet mäts utifrån en fastslagen målbild, vilken syftar till att kunna utvärdera trend under året att agera inför och utifrån utfall.	VD genom månadsvis redovisning samt och styrelsen med uppföljning halvårsvis.	404-2	 +18% mål (80tim)	 -2% (mål 5 av 8)	n/a
Kommentar till året Målet höjdes detta år och förändrades från upplevd skala till mätning av nedlagd tid för kompetensutveckling, för att ge ett mer proaktivt mål. All utbildning är kopplad till cirkularitet, för både biologiska och tekniska kretslopp. Denna redovisning har justerats från tidigare GRI indikator 404-1 till 404-2. Därför kommer det från och med i år tillföras nedanstående fakta för att fullgöra kravet.						
Antal kompetenshöjande timmar per anställd, fördelat på genus (idag endast man och en region)				98 tim	saknas uppgift	n/a
Antal kompetenshöjande timmar per anställd, fördelat på yrkesgrupp (idag endast tjänsteman och en region)				98 tim	saknas uppgift	n/a
Kundnöjdhet	Mottagen återkoppling vid uppdrag eller kundbesök. Mätning avser alltså inte kundavvikelser - utan kundens upplevelse, för ökad nytta.	VD genom månadsvis redovisning samt och styrelsen med uppföljning halvårsvis.	417-2, men med omvänt fokus	 +11% (mål 7 av 8)	 +27% (mål 6 av 8)	n/a
Kommentar om året Kundernas nöjdhet har överträffat målet under året, vilket ger ett bra betyg till egna verksamhetssystemet. Förbättringar har ändå skett under året. Bedömningsskalan har även förbättrats under året, vilket ger ett förändrat mål än föregående år.						
Kostnad för böter				0 kr	0 kr	n/a
Antal varningar (bransch/näringsliv)				0 st	0 st	n/a
Antal incidenter där etik och/eller andra riktlinjer inte följts				0 st	0 st	n/a

granskning och noter

översiktlig granskning av rapporten

Policy för granskning

Policy för granskning av rapporten består av att hållbarhetsrapportens både trovärdighet och bidrag till förbättring skapas genom granskning av andra- och/eller tredje-part, och med fördel av någon som kan påvisas kunnig inom området.

Genomförande av granskning

Med tanke på företagets storlek, endast en person, finns ej krav om att rapporten granskas av någon part innan publicering.

Däremot kommer rapporten finnas tillgänglig dels på GRI-portalen, dels på officiella hemsidan, där även epost-adress finns angiven för möjlighet till återkoppling om rapportens innehåll.

Under detta verksamhetsår har en tredjeparts granskning utförts av den tidigare hållbarhetsredovisningen. Den har givit flertalet förbättringar till efterlevnad av GRI-standarderna, vilka har behandlats och inkluderats i denna rapport.

hållbarhetsnoter

Årsredovisningslagen

I enlighet med årsredovisningslagen kapitel 6 §10-14, innehåller denna hållbarhetsrapport följande läshänvisningar till de sex kraven.

Det finns även en hänvisning i förvaltningsberättelsen till denna läshänvisning.

Område	Upplysningskrav	Läshänvisning, sida
Affärsmodell	Beskriva företagets affärsmodell	6 - Affärsmodell
Policy	Beskriva den policy som företaget tillämpar i frågorna, inklusive de granskningsförfaranden som har genomförts.	6 - Policy för hållbarhet
Resultat av policyn	Beskriva resultatet av policyn.	6 - Resultat av hållbarhetspolicy
Väsentliga risker	de väsentliga risker som rör frågorna och är kopplade till företagets verksamhet inklusive, när det är relevant, företagets affärsförbindelser, produkter eller tjänster som sannolikt får negativa konsekvenser. (egen not: även möjligheter inkluderas i enlighet med ISO14001:2015, och formuleras som aspekter)	7 - Väsentliga risker och dess hantering
Hantera risker	Beskriva hur företaget hanterar riskerna. (egen not: även möjligheter inkluderas i enlighet med ISO14001:2015)	7 - Väsentliga risker och dess hantering
Resultatindikatorer	Beskriva centrala resultatindikatorer som är relevanta för verksamheten.	14 - Hållbarhetsmål och utfall.

Andra referenser

Följande referenser har använts vid skapande av denna hållbarhetsrapport:

Källa	Länk till källan
GRI standarder	https://www.globalreporting.org/Pages/default.aspx
ÅRL (1995:1554)	https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/arsredovisningslag-19951554_sfs-1995-1554
Sveriges miljömål	http://sverigesmiljomal.se/miljomalen/
Agenda 2030	https://fn.se/globala-malen-for-hallbar-utveckling/
Hand in Hand	https://www.handinhandsweden.se/
The Climate group	https://www.theclimategroup.org/
Stockholm Resilience Centre	https://www.stockholmresilience.org/
Verksamhetsboken	Företagets verksamhetssystem, enligt ISO9001:2015, ISO14001:2015, ISO45001:2017 samt FR2000
Andra verksamheters hållbarhetsredovisningar	Sveaskog, Fortum och SCA

GRI-index

I enlighet med GRI-standarden med tillämpningsnivå Core, innehåller denna hållbarhetsrapport följande läshänvisningar till de fyra olika kapitlen:

GRI standard nummer	Beskrivning	Läshänvisning, sida - kapitel
fundament		
101-1	De 10 principerna	8-12
101-2	Användande av GRI standarder för hållbar rapportering	11-13 samt 7, 10
101-3	Val av tillämpningsnivå	4, 16 – Förord, Utfall
organisationsprofil		
102-1	Organisationens namn	7 – Bolag och Marknad
102-2	De viktigaste varumärkena, produkterna och/eller tjänsterna	7 – Bolag och Marknad
102-3	Lokalisering av organisationens huvudkontor	7 – Bolag och Marknad
102-4	Antal länder som organisationen har verksamhet i	7 – Bolag och Marknad
102-5	Ägarstruktur och företagsform	7 – Bolag och Marknad
102-6	Marknader som organisationen är verksam på	7 – Bolag och Marknad
102-7	Organisationens storlek och omfattning	7 – Bolag och Marknad (endast utvecklamera EDJ AB)
102-8	Total personalstyrka, uppdelad på anställningsform, villkor och kön	7 – Bolag och Marknad
102-9	Beskrivning av bolagets leverantörskedja	13 - Leverantörer
102-10	Väsentliga förändringar under redovisningsperioden beträffande storlek, struktur, ägande eller leverantörskedja	12 – Om hållbarhetsredovisningen
102-11	Beskrivning om eller hur organisationen följer försiktighetsprincipen	12-13 – Om hållbarhetsredovisningen
102-12	Externa riktlinjer som efterlevs	10 - Externa riktlinjer
102-13	Medlemskap i organisationer	10 – Engagemang
strategi, etik och integritet och bolagsstyrning		
102-14	Uttalande från vd eller styrelseordförande	5 – Uttalande
102-16	Redogörelse för grundläggande värderingar, principer, standarder och etiska riktlinjer, samt hur väl dessa införts i organisationen	6 – Affärsmodell 9-10 – Hållbarhetssammanhang
102-18	Redogörelse av organisationens bolagsstyrning av ekonomiska, miljömässiga och sociala frågor	9 – Hållbarhetssammanhang
intressentengagemang		
102-40	Intressentgrupper	8 – Intressentengagemang
102-41	Andel av medarbetare som omfattas av kollektivavtal	7 – Bolag och Marknad. (Villkor överträffas istället med ingående avtal)
102-42	Beskrivning om identifiering och urval av intressenter	8 – Intressentengagemang
102-43	Metoder för samarbete med intressenter	8 – Intressentengagemang
102-44	Viktiga frågor som framkommit i dialog med intressenter	8 – Intressentengagemang
rapporteringspraxis		
102-45	Beskrivning av alla enheter som omfattas av rapporten	7 – Bolag och Marknad
102-46	Process för att definiera rapportens innehåll och frågornas avgränsning	12 – Om hållbarhetsredovisningen
102-47	Identifierade väsentliga hållbarhetsområden	11 - Väsentlighetsanalys
102-48	Skäl och effekter av korrigerande information i tidigare rapporter	12 – Om hållbarhetsredovisningen
102-49	Redovisa förändringar jämfört med tidigare rapporter	12 – Om hållbarhetsredovisningen
102-50	Redovisningsperiod	7 – Bolag och Marknad
102-51	Datum för publicering av den senaste redovisningen	4 – Förord
102-52	Redovisningscykel	4 – Förord
102-53	Kontaktperson för frågor angående redovisningen och dess innehåll	4 – Förord
102-54	Tillämpningsnivå enligt GRI	4 – Förord
102-55	Tabell som visar var information för samtliga delar av GRI's standardupplysningar går att finna	16 – GRI-index
102-56	Policy och nuvarande tillämpning gällande extern granskning av rapporten	15 – Granskning och Noter
hållbarhetsstyrning		
103-1	Förklaring till väsentlighet och avgränsning på aspektnivå	14 – Hållbarhetsmål och utfall
103-2	Upplysningar om hållbarhetsstyrningen	14 – Hållbarhetsmål och utfall
103-3	Uppföljning	14 – Hållbarhetsmål och utfall
Ekonomi		
201-1	Skapat och levererat direkt ekonomiskt värde (ekonomisk stabilitet)	14 – Hållbarhetsmål och utfall
203-2	Signifikant indirekt ekonomisk påverkan (hållbart inköp)	14 – Hållbarhetsmål och utfall
203-1	Investering i infrastruktur eller sponsra tjänster (hållbar sponsring)	14 – Hållbarhetsmål och utfall
Miljö		
305-2	Indirekt energi (CO ₂ e påverkan)	15 – Hållbarhetsmål och utfall
307-1	Bristande efterlevnad av miljölager och förordningar (Lagefterlevnad)	15 – Hållbarhetsmål och utfall
Socialt		
403-2	Arbetsrelaterade skador (Frisknärvaro)	16 – Hållbarhetsmål och utfall
404-1	Träning och utbildning (Kompetensutveckla)	16 – Hållbarhetsmål och utfall
417-2	Händelser av bristande efterlevnad avseende produkt och service (Kundnöjdhet)	16 – Hållbarhetsmål och utfall